

הנדון : אוגדן יציאה לטיול למוסדות חינוך

1. מצ"ב אוגדן יציאה לטיול לבעלי תפקידים במוסד החינוכי : מנהל/ת , עב"ט/ית ורכז/ת טיולים בביה"ס.
2. האוגדן כולל את הנספחים המפורטים להלן:
 - ☐ נספח א' - טופס ביקורת לפני יציאה לטיול.
 - ☐ נספח ב' - כתב מינוי לאחראי/ית על טיול בחתימת מנהל/ת ביה"ס.
 - ☐ נספח ג' - אישור טיול ע"י מנהל/ת ביה"ס ורכז/ת הטיולים.
 - ☐ נספח ד' - אישור מנהל/ת ביה"ס לפעילות חריגה בטיול.
 - ☐ נספח ה' - אישור הורים על השתתפות בנם / ביתם בטיול.
 - ☐ נספח ו' - רשימת תלמידים עם מגבלות רפואיות.
 - ☐ נספח ז' - טופס הפניה לטיפול רפואי לתלמיד שנפגע במהלך טיול.
 - ☐ נספח ח' - רשימת תלמידים שנפגעו במהלך טיול.
 - ☐ נספח ט' - טופס ביטוח למתנדב.
 - ☐ נספח י' - רשימת מלווים וטלפונים חיוניים בטיול.
 - ☐ נספח י"א - הוראות פתיחה באש למאבטחים.
 - ☐ נספח י"ב - הנחיות למורה אחראי/ת אוטובוס.
 - ☐ נספח י"ג - הנחיות למורה אחראי/ת כיתה בהליכה בשטח.
3. אוגדן זה הוא כלי עזר לבעלי תפקידים במוסד החינוכי והוא נערך עפ"י חוזרי מנכ"ל משרד החינוך.
 1. "טיולים – היבטים פדגוגיים – ארגונים בטיחותיים וביטחוניים והביטחון בפעילות חוץ בית ספרית" ח.מ.סה/9 (ג) מחודש מאי 2005
 2. "נוהלי ביטחון בבתי ספר" ספר "ס"ו / 3 (ב) מנובמבר 2005.
4. במידה וקיימת סתירה כלשהיא בין הכתוב באוגדן זה ובנספחיו לבין חוזר מנכ"ל יש להסתמך על חוזר מנכ"ל

נספח א' – טופס ביקורת יציאה לטיול

מס"ד	נושא הבדיקה	פירוט הנושא	תקין	לא תקין	הערות
1	תיק אחראי טיול אישורים + רשימות	כתב מינוי / לאחראי/ת טיול בחתימת מנהל/ת ביה"ס.			נספח ב'
		אישור מנהל/ת ביה"ס ליציאה לטיול.			נספח ג'
		אישור ביטחוני מהלשכה לתיאום טיולים.			
		אישור נהל/ת ביה"ס לפעילות חריגה בטיול.			נספח ד'
		אישור הורים על השתתפות בנם / ביתם			נספח ה'
		רשימת תלמידים המשתתפים בטיול בשלושה עותקים : 1. אחראי על הטיול. 2. אחראי אוטובוס וכיתה. 3. מזכירות בית הספר.			
		רשימת תלמידים עם מגבלות רפואיות.			נספח ו'
		טופס הפניה לטיפול רפואי לתלמיד שנפגע במהלך טיול.			נספח ז'
		רשימת תלמידים שנפגעו במהלך טיול.			נספח ח'
		טופס ביטוח למתנדב.			נספח ט'
		רשימת מלווים וטלפונים חיוניים בטיול.			נספח י'
		הוראות פתיחה באש למאבטחים.			נספח י"א
		הנחיות למורה אחראי/ת אוטובוס.			נספח י"ב
		הנחיות למורה אחראי/ת כיתה בהליכה בשטח.			נספח י"ג
2	אוטובוס	אישור קצין בטיחות לאוטובוס			
		המצאות אלונקה , תיק מע"ר , ערכת חילוץ, מים וקשר			
		גיל האוטובוס עד 10 שנים.			
		חגורות בטיחות			
		סריקת האוטובוס טרם עליית התלמידים.			
3.	ציוד	בדיקת מנשאים ומיכלי מים דרביים			
		בדיקת ציוד חיוני אצל תלמידים: מים, כובע ונעליים מתאימות.			
		המצאות ובדיקה של תיק עזרה ראשונה- תקינים ובכמות כנדרש בחוזר מנכ"ל			
		10 מסיכות פה ואף, חומר לחיטוי ידיים, מגבונים לחיטוי משטחים, מד חום.			

נספח ב'

תאריך: _____

שם בית הספר: תיכון שש שנתי גבעת שמואל

שם אחראי/ת טיול: _____

כתב מינוי לאחראי/ית על טיול בחתימת מנהל/ת ביה"ס.

הריני ממנה אותך לאחראי/ת טיול לתלמידי בית/ות: _____

שיתקיים במקום / באזור _____

בתאריכים _____ למשך: _____ ימים.

עליך לפעול בהתאם לתוכנית המאושרת, עפ"י הוראות חוזרי מנכ"ל והאישור הביטחוני.

כל שינוי

חתימת מנהל/ת בית הספר

יערה ירחי צפדיה
שם המנהל/ת

אישור טיול ע"י מנהל/ת ביה"ס ורכז/ת הטיולים (ימולא ע"י האחראי על הטיול)

אל מנהל/ת ביה"ס : תיכון שש שנתי גבעת שמואל

מאת : אחראי/ת על הטיול

תלמידי כיתה/ות _____ מס' כיתות _____ מס' תלמידים מתוכנן _____

יוצאת/ות לטיול שיערך במקום / באזור : _____ בתאריך/ים _____ למשך : _____ ימים.

מקום הלינה : _____ טל: _____ מס' אישור בטחוני: _____

חברת ההסעה : _____ טל: _____ חברת ההדרכה: _____ טל "

מס' מלווים נושאי נשק _____ מס' מלווים נוספים אינם נושאי נשק: מלווים רפואיים _____ מורים _____ הורים _____

מתוך המלווים: רופא _____ חובש/ים _____ מס' מגישי עזרה ראשונה _____ טלפון סלולרי של האחראי על הטיול _____

מסלול הטיול – תיאור ודגשים מיוחדים כגון אטרקציות פעילות מים, חניות, מסלול הליכה, אתרים, לינה.

תאריך	משעה עד שעה	פירוט פעילות	הערות

הערות ודגשים אחראי/ת טיול : _____

הערות מנהלת בית הספר : _____

חתימת המורה
האחראי/ת על הטיול

אישור מנהל/ת ביה"ס

אישור רכז טיולים

נספח ה'

תאריך: _____

אישור הורים על השתתפות בנכם / בתכם בטיול

(משאירים במזכירות – לוקחים טבלה מרכזת)

אל: מנהל/ת ביה"ס : תיכון שש שנתי גבעת שמואל

מאת: הורי התלמיד/ה : _____ לומד/ת בכיתה : _____

הריני לאשר יציאת בני/בתי לטיול שיתקיים במקום / באיזור : _____

בימים _____ תאריך/תאריכים _____ למשך _____ ימים

נא לסמן ב- X במקום המתאים

- ☐ לפי מיטב ידיעתי בני/בתי כשיר/ה מבחינה בריאותית ויכולה להשתתף בפעילות הנ"ל ולא חל שום שינוי במצבו/ה הבריאותי לאחרונה.
- ☐ יש לבני/ בתי מגבלות בריאותיות שאינן מונעות השתתפות בפעילות הנ"ל – מצורף אישור רפואי לכך.
- ☐ לבני/בתי מגבלות בריאותיות המגבילות / מונעות את השתתפותו/ה בפעילות הנ"ל מצורף אישור רפואי לכך.

הערות :

שם ההורה : אב / אם : _____ חתימה : _____

נספח ז'

לכבוד: ביה"ח / קופ"ח

הנדון: טיפול רפואי לתלמיד/ה שנפגע במהלך טיול

התלמיד/ה שפרטיו/ה רשומים להלן נפגע במהלך שהותו בטיול של ביה"ס

שם התלמיד _____ כיתה: _____

שם האב/האם _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' ת.ז של התלמיד/ה

כתובת מגורים _____

מס' טלפון של התלמיד בבית _____ סלולרי של התלמיד _____

קופ"ח בה מבוטחים הוריו _____

תאריך הפגיעה _____ שעה _____ מקום _____

מהות הפגיעה

שם האחראי/ת על הטיול _____ חתימה _____

חותמת ביה"ס _____

נספח ח'

אזור הטיול: _____ תאריך הטיול: _____

שם החובש / המע"ר שמלווה את הטיול: _____ נייד: _____

תאריך הפגיעה	שעה	שם התלמיד	כיתה	מקום הפגיעה בשטח	מהות הפגיעה	הטיפול

חתימת החובש / המע"ר: _____

נספח ט'

טופס ביטוח למתנדב

הריני לאשר בזה כי המתנדב/ת _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' ת.ז של המתנדב

כתובת מגורים _____ מס' טלפון _____

התנדב לעבוד בתפקיד _____

למען _____
(יש לציין את זהות הגוף או האדם שהפעולה נעשית למענו וכן את מקום הפעולה)

מתאריך _____ עד תאריך _____ לתקופה של _____ ימים

תאריך _____ שם נותן ההפניה _____ תפקיד _____ חותמת ביה"ס וחתימה _____

אישור המתנדב לקבלת התפקיד

שם: _____ חתימה: _____

העתק: תיק טיולים של ביה"ס

נספח י'

רשימת מלווים וטלפונים חיוניים בטיול

מס'	תפקיד	שם	טלפון	סלולרי	פקס/אחר
1	אחראי/ת טיול				
2	מנהל/ת ביה"ס	יערה ירחי צפדיה		053-7160320	
3	חדר מצב		02-6222211		
4	מוקד עירוני		106 בתוך העיר		
5	מנהל מח' ביטחון ובטיחות				
6	תחנת משטרה באזור הטיול				
7					
8					
9					
10					

צוות המלווים בטיול

מס' טל"ס	שם המלווה	תפקיד המלווה	מס' תלמידים	כיתה / ביתות	אוטובוס מס'
		נהג			1
		מדריך/ה			
		מורה אחראי/ת אוטובוס			
		מורה / הורה / מלווה נוסף			
		מאבטח / מע"ר / חובש			
		נהג			2
		מדריך/ה			
		מורה אחראי/ת אוטובוס			
		מורה / הורה / מלווה נוסף			
		מאבטח / מע"ר / חובש			
		נהג			3
		מדריך/ה			
		מורה אחראי/ת אוטובוס			
		מורה / הורה / מלווה נוסף			
		מאבטח / מע"ר / חובש			
		נהג			4
		מדריך/ה			
		מורה אחראי/ת אוטובוס			
		מורה / הורה / מלווה נוסף			
		מאבטח / מע"ר / חובש			

נספח י"א

הוראות פתיחה באש למאבטח בטיול

להלן הוראות משטרת ישראל בנושא של פתיחה באש, ההוראות הן כלליות ומותאמות לכלל נושאי הנשק, ולא רק לנושאי האקדחים מטעם משרד החינוך על נושא הנשק לקרוא היטב את ההוראות, לבדוק אם הבין אותן ולנהוג לפיהן. במקרה של ספק בהבנת ההוראות יש לפנות לקב"ט הרשות לקבלת הסבר.

כללים בדבר פתיחה באש

עקרונות כללים

1. בנהל זה יפורטו כללים מנחים, הוראות וסייגים בכל הנוגע לשימוש בכלי ירייה ולפתיחה באש על ידי עובדים מאבטחים הנושאים נשק בתוקף תפקידם.
2. כלי ירייה הוא אמצעי קטלני שהשימוש בו עלול לסכן את חיו או שלמות גופו של האדם, הן מי שהירי יכוון אליו והן של האחרים, לפיכך ייעשה השימוש בנשק בהתאם לאמור בכללים אלו.
3. השימוש בנשק לעבר אדם מותר לשם הגנה עצמית של היורה או של זולתו.
- הכללים בנהל זה מבוססים על הוראות סעיפים 34 י' ו-34 - ט"ז שבחוק העונשין התשל"ז, 1977 כפי שתוקן (תיקון מס' 39 חלק מקדמי וחלק כללי) ופורסם בספר החוקים 1481 ב-ט"ז באלול התשנ"ד. 23/8/94.
4. השימוש בכלי ירייה לצורך הגנה עצמית ייעשה כמוצא אחרון, במידת הזהירות הראויה, כאשר אין דרך אחרת בנסיבות העניין להתגבר על התוקף.
5. נחיצות השימוש בכלי ירייה תיבחן בכל שלב משלבי האירוע יש להפסיק את הירי מיד כשפסקה התקיפה ואין עוד סכנה לחיים.

השימוש בנשק לצורך הגנה עצמית - השימוש בנשק לצורך הגנה עצמית מותר במקרים אלה:

1. תקיפה שלא כדין שצפויה ממנה סכנה מוחשית לחיים.
2. סכנה מידית ומוחשית לחיי של המשתמש ושל אחרים במקרים אלה יהיה הירי האמצעי האחרון להדיפת התקיפה, ויבוצע ב"בזדזת" ומכוון לגוף – יש להפסיק את הירי משחלפה הסכנה.
3. פתיחה באש במקרה של סכנת חיים

א- הגדרות

1. **סכנת חיים** – סכנה של אובדן חיו של אדם או של חבלה מסוכנת בגופו.
 2. **נשק חם** – לרבות כלי ירייה, רימון יד, בקבוק תבערה, מטען נפץ.
 3. **נשק קר** – לרבות סכין, פגיון, גרזן, אלות ומוטות ברזל.
 4. **אזהרה מוקדמת** – הודעה על כוונה לפתוח באש אם לא תיפסק התקיפה
- ב- השימוש בכלי ירייה מותר אם הוא נדרש באופן מיידי כדי להדוף תקיפה שלא כדין שבוצעה באמצעות נשק חם או קר ושנשקפת ממנה סכנת חיים מוחשית ליורה או לזולתו.
- ג- לצורך הדיפת התקיפה המסכנת חיים מותר לפתוח באש לעבר גופו של התוקף, במגמה לפגוע בו ולמנוע ממנו את השלמת מעשה התקיפה. יש להפסיק את הירי מיד כשתיפסק התקיפה ולא תהיה עוד סכנת חיים.
- ד- פתיחה באש תיעשה רק כמוצא אחרון, לאחר שנשקלו ומוצו דרכי פעולה אחרות להפסקת התקיפה, לרבות מתן אזהרה מוקדמת ובלבד שלא יהיה בכך כדי לסכן את חיו של היורה וזולתו.
- ה- נמלט התוקף עם כלי נשק, והוא עדיין מסכן חיים, מותר לירות בגופו כדי למנוע את המשך התקיפה נמלט התוקף בלא נשק, אין לירות בו.
6. פתיחה באש תבוצע, כאמור לעיל לעבר התוקף בלבד, בירי בודד ומכוון, תוך נקיטת אמצעי זהירות למניעת פגיעה בחפים מפשע.
7. יש להימנע ככל האפשר מירי לעבר נשים או ילדים.
8. אין לפתוח באש לשם הגנה על רכוש, כאשר אין מתלווה סכנת חיים לעבירת הרכוש.

פעולות לאחר סיום הירי

1. דיווח – יש לדווח בהקדם האפשרי על כל מקרה של שימוש בכלי ירייה לתחנת המשטרה הקרובה, לקב"ט הרשות ולקב"ט המחוזי של משרד החינוך.
 2. סריקה – יש לבצע סריקה לאיתור נפגעים נוספים או נזק לרכוש.
 3. בידוד אזור הירי – יש למנוע כניסת אנשים לאזור הירי עד לסיום הבדיקה המשטרתית.
 4. דיווח קב"ט הרשות – קב"ט הרשות / קב"ט מוס"ח יכין דיווח מפורט לאחר כל מקרה של פתיחה באש במשותף עם קצין האבטחה של משטרת ישראל, וישלח אותו לקב"ט המחוז והוא יעבירו בצירוף התייחסות לאגף הביטחון במשרד.
- הריני לאשר כי קראתי את הוראות הפתיחה באש, הבנתי את תוכנם ומתחייב לפעול בהתאם.

שם _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח י"ב

הנחיות לאחראי/ת אוטובוס בטיולים

1. על המורה / המחנך שהוא אחראי אוטובוס, להתייבב בנקודת המפגש 10 דקות לפני שעת הגעת התלמידים ליציאה ולבדוק את האוטובוס:
 - ❖ שאין בו חפץ חשוד
 - ❖ לבדוק המצאות ארגז עזרה ראשונה, ערכת מילוט ואלונקה מעל תא הנהג.
 - ❖ גיל האוטובוס לא יעלה על 10 שנים.
 - ❖ באוטובוס קיימת מערכת קשר חיצונית, או טלפון נייד ומערכת כריזה פנימית.
 - ❖ לבדוק אצל הנהג אישור בטיחות חודשי תקף מטעם קצין הבטיחות של החברה.
2. יש לקבל מאחראי/ת טיול את רשימת היוצאים, לערוך רשימה שמית ב-3 עותקים (יש לוודא שמספר התלמידים היושבים באוטובוס תואם לרשימה השמית. (עותק 1 יישאר בידיו, עותק 2 יימסר לאחראי טיול, עותק 3 יימסר לנציג ההנהלה הנשאר בבית"ס).
 3. יש לבצע אצל התלמידים בדיקת כובעים, מים, ציוד, לבוש ונעליים מתאימות להליכה.
 4. יש לבדוק המצאות מלווים נוספים, מגיש עזרה ראשונה ומאבטח בהתאם לנדרש באישור הביטחוני.
 5. יש להזכיר לתלמידים לשבת במהלך הנסיעה ולחגור חגורת בטיחות. אין להוציא כל חלק מהגוף מהחלון ואין לכלכל את האוטובוס.
 6. אין להשאיר תלמיד/ה באוטובוס ללא השגחת מורה מלווה.
 7. לפני הירידה מהאוטובוס על המלווה / המאבטח / האחראי לרדת ראשון לבדוק את השטח מסביב לאוטובוס, אם אין אורבת סכנה לתלמידים ורק לאחר מכן תינתן הוראה לתלמידים לרדת.
 - בסיום הטיול – פיזור התלמידים לאורך מסלול הנסיעה יעשה ייעשה בתחנות אגד בלבד, הירידה אך ורק מהדלת הקדמית שליד הנהג בפיקוח מורה / מלווה חל איסור מוחלט להוריד ציוד מתא המטען במהלך הפיזור מהצד הפונה לכביש.
 8. אחראי אוטובוס / מורה מלווה לא יעזוב את האוטובוס לפני שאחרון התלמידים ירד. יש לבצע סריקה בתום הנסיעה בכדי לוודא שלא נרדם תלמיד, או נשאר ציוד באוטובוס.
 9. מורה אחראי/ת אוטובוס יחתום לנהג על הויזה בתום הנסיעה וירשום לעצמו את שעת התייצבות הרכב, שעת סיום הנסיעה, – יש למסור פרטים אלו לאחראי/ת טיול.



נספח י"ג

הנחיות למורה אחראי/ת כתה בהליכה בשטח

לידיעתך!

האחריות לשלומם, בריאותם וביטחונם של התלמידים בטיול מוטלת על המורה המלווה את הכתה, גם אם הוא אינו מחנך הכתה, יש לעשות הכל בכדי להחזירם בשלום לביתם.

1. לפני תחילת ההליכה על המחנך / המורה האחראי כתה, לספור את התלמידים היוצאים, להצטייד ברשימה שמית מעודכנת הכוללת מגבלות בריאותיות להליכה בשטח.
2. לוודא שהתלמידים לוקחים לשטח תרמיל צד לציוד אישי, כובע, מימיה נעליים מתאימות להליכה, אוכל תרופות לנזקים במיוחד תרמיל עזרה ראשונה כתתי ומכלים מלאים במים לנשיאה.
3. לוודא המצאות מגיש עזרה ראשונה מוסמך ומאבטח המלווים את הכתה בשטח.
4. לפני ההליכה יש להזכיר לתלמידים את כללי הבטיחות הבאים:
 - ❖ אין לעזוב את הקבוצה בהליכה ובחניות, ללא קבלת רשות.
 - ❖ אין לסטות ממסלול ההליכה, אין לעקוף ולבצע קיצורי דרך.
 - ❖ אין לגעת בחפצים חשודים בשטח ובכלל זה נשק המלווים.
 - ❖ אין להתקרב למצוקים.
 - ❖ הרחצה בבורות ובבריכות שבתוך הנחלים אסורה בהחלט.
 - ❖ אין ללכת ולשמוע מוסיקה בכל מכשיר שהוא ו/או להשתמש בפלאפון בזמן ההליכה והחנייה.
 - ❖ יש ללכת כל הזמן עם כובע על הראש ולשתות כמות מספקת של מים.
 - ❖ במקרה של ניתוק מהכיתה של תלמיד בודד או מספר תלמידים, עליו/הם לשבת במקום ולהמתין עד שיגיעו מחלצים לאסוף את התלמידים.
5. ההליכה בטור עורפי, בראש הטור הולך מדריך, באמצע מחנך / מורה מלווה, בסוף מלווה מאבטח נושא נשק בשעת החשיכה והלילה התנועה אסורה בהחלט.
6. במקרה של נתק מהטור יש להעביר הידיעה מיידית למדריך לעצור ולהאט את קצב ההליכה.
7. על המורה / המחנך לספור את התלמידים לאחר חנייה ומידי שעה ולוודא שכולם נמצאים בטור ההליכה.
8. באם נפגע תלמיד/ה מגיש עזרה ראשונה / חובש/ת, י/תבדוק את חומרת הפגיעה.
 - ❖ יש לדווח מיידית למחנך / למדריך הקבוצה ולאחראי טיול.
 - ❖ באם פינוי תלמיד מהמסלול חיוני יש לפנות את התלמיד לאוטובוס עפ"י שיקולי מרחק וכמות מלווים בקבוצה. אין לפנות תלמיד ללא ליווי של אדם מבוגר, המכיר את המסלול חזרה.
 - ❖ במקרה ונשקפת סכנת חיים לתלמיד יש להפסיק את הטיול ולהזעיק עזרה רפואית מגורם חיצוני באמצעות חדר המצב של משרד החינוך בטל' **02-6222211** ולקבל הנחיות לגבי המשך.
 - ❖ באם נראה למורה שמסלול הטיול אינו בטיחותי עליו להפנות את תשומת ליבו של המדריך ולהפסיק מיידית את המשך ההליכה.
9. א- תלמיד/ה שנפגע/ה במהלך טיול והופנה/תה לחדר מיון, המורה המלווה ימלא טופס הפניה של ביה"ס (נספח ז') (באם יתבקש ע"י המוסד הרפואי, יחתום על כתב התחייבות. בתום הטיול ימלא במזכירות ביה"ס טופס נפגע, הדוח יישלח לחברת הביטוח והיא אמורה לכסות את ההוצאות.
- ב- תלמיד/ה שנפגע/ה במהלך טיול והופנה/תה לחדר מיון, והמשפחה תקבל דרישת תשלום, עליה לפנות לקופת החולים בה מבוטח/ת התלמיד/ה ולהתחשבן אתם על ההוצאות.

קראתי והבנתי את האמור.

שם המורה המלווה: _____ תאריך: _____ חתימת המורה המלווה: _____